

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «БЕГУНИЦКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»  
(МОУ ДО «БДШИ»)**

РАССМОТРЕНА  
Педагогическим советом  
МОУ ДО «БДШИ»  
Протокол № 01 от 30.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом  
МОУ ДО «БДШИ»  
от 01.09.2022 г. № 75

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА  
НАСТАВНИЧЕСТВА  
(преподаватель-преподаватель)**

**на 2022-2023 учебный год**

Бегуницы, 2022г.

## Пояснительная записка

### **Актуальность:**

Тема наставничества является одной из центральных тем нацпроекта «Образование». В современных условиях быстро меняющегося мира наставничество не только остается важным элементом адаптации специалиста на рабочем месте, но и приобретает особую значимость именно в образовательной среде. В настоящее время в любой сфере практически невозможно найти специалиста, готового быстро приступить к работе в новых условиях, в новом коллективе, и образование не является исключением. Именно наставничество является тем методом, который позволяет наиболее эффективно решить данную проблему.

Наставничество является кадровой технологией, позволяющей осуществлять становление и непрерывное профессиональное развитие педагога. Наставничество позволяет соединить профессиональное развитие и персонификацию, а также гарантирует комплексный подход к каждому педагогу, испытывающему те или иные затруднения.

### **Цель программы:**

Успешное закрепление молодого специалиста в должности преподавателя, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание внутри образовательной организации комфортной профессиональной среды, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

### **Задачи программы:**

1. Облегчение процесса адаптации преподавателя в педагогическом коллективе, успешное закрепление на рабочем месте.
2. Выявление профессиональных затруднений молодого специалиста и оказание необходимой помощи в их преодолении.
3. Создание условий для развития профессиональных навыков преподавателя – применение различных образовательных методик и технологий, форм и средств обучения и воспитания, навыков профессионального общения с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся.
4. Формирование мотивации преподавателя к самообразованию и профессиональному совершенствованию.

### **Форма наставничества:** «преподаватель-преподаватель»

Предполагает взаимодействие молодого специалиста (при опыте работы от 0 до 3 лет) или нового сотрудника (при смене работы) с опытным преподавателем, оказывающим разностороннюю поддержку.

### **Модель взаимодействия:**

«опытный преподаватель – молодой специалист»

### **Виды наставничества:**

традиционное наставничество (наставничество «один на один»);  
ситуационное наставничество;  
наставничество в группе.

**Срок реализации программы:** 1 год

**Режим работы:** очный

## **Программа включает в себя три этапа:**

### **Адаптационный этап.**

На данном этапе происходит знакомство опытного преподавателя (наставника) с молодым специалистом (наставляемым), в ходе которого наставник анализирует затруднения наставляемого, пробелы в его подготовке в части общих и профессиональных компетенций с опорой на профессиональный стандарт педагога.

### **Основной этап.**

В ходе основного этапа осуществляется совместная деятельность наставника и наставляемого с целью преодоления затруднений, а также личностного и профессионального развития наставляемого.

### **Контрольно-оценочный этап.**

На завершающем этапе производится оценка уровня профессиональной компетентности молодого учителя и определяется степень его готовности к самостоятельному выполнению должностных обязанностей. При необходимости может быть принято решение о продлении программы наставничества на срок от 1 до 3 лет.

## **Содержание деятельности**

В ходе реализации персонализированной программы наставничества планируется следующее содержание деятельности наставника и наставляемого:

- диагностика затруднений молодого специалиста;
- оказание необходимой помощи на основе выявленных затруднений;
- посещение уроков молодого преподавателя с последующим анализом и определением способов повышения их эффективности;
- демонстрация преподавателю опыта успешной педагогической деятельности, знакомство с различными педагогическими практиками;
- организация мониторинга эффективности и рефлексии по итогам совместной деятельности.

## **Ожидаемые результаты:**

- успешная адаптация преподавателя на рабочем месте;
- повышение уровня профессиональной компетентности, повышение профессионального мастерства преподавателя;
- совершенствование методов работы молодого специалиста;
- использование в работе преподавателя современных педагогических технологий.

Приложение к Персонализированная программе  
наставничества  
(преподаватель-преподаватель)

**План мероприятий профессионального становления молодого специалиста в рамках наставничества**

Этапы	Основные направления деятельности	Формы мероприятий/ конкретные меры	Планируемые результаты	Сроки	Фактические результаты
Адаптационный	Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления	<p>Самодиагностика наставляемого на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития.</p> <p>Диагностическая беседа с наставником для уточнения зон профессионального развития.</p> <p>Разработка конкретных шагов по преодолению профессиональных трудностей.</p>	<p>Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития.</p> <p>Сформулирован перечень тем, консультаций с наставником.</p> <p>Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p>	
Основной	Вхождение в педагогическую должность	<p>Знакомство с ОУ, с особенностями и направлением развития.</p> <p>Знакомство с коллективом.</p>	<p>Изучены особенности и направление деятельности школы искусств. Изучена программа развития школы.</p> <p>Изучена структура коллектива, выявлены направления взаимодействия и сотрудничества с</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p>	

		<p>Изучение сайта школы, групп в социальных сетях, правил размещения информации и публикаций.</p> <p>Изучение локальных актов школы искусств и иных нормативных документов (Кодекса профессиональной этики педагогических работников, Правил внутреннего распорядка и т.д.)</p> <p>Изучение внутренней системы оценки качества образования.</p>	<p>различными группами работников.</p> <p>Изучена структура официального сайта школы искусств и размещенная документация, изучены правила публикации информации.</p> <p>Изучены и выполняются требования локальных актов школы, в том числе правила внутреннего распорядка, правила безопасности, должностная инструкция, кодекс профессиональной этики педагогических работников.</p> <p>Изучены основные положения и состав ВСОКО школы.</p>	<p>Сентябрь-октябрь</p> <p>Октябрь</p>	
	<p>Организационно-методическая деятельность</p>	<p>Изучение методологических основ и методики построения и организации результативного учебного процесса.</p> <p>Изучение нормативных документов в области образования.</p>	<p>Изучены методологических основ и методики построения и организации результативного учебного процесса.</p> <p>Изучены основные нормативны документы в области образования:</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течении года</p>	

		<p>Консультация по подбору методической литературы.</p> <p>Включение в деятельность МО</p>	<p>Закон об образовании, ФГТ.</p> <p>Регулярно изучается методическая литература.</p> <p>Включен(а) в состав предметного МО, ознакомлен(а) с планом работы МО на 2022-2023 учебный год. Определена тема самообразования в рамках деятельности МО. Участие в работе МО, выступление на заседаниях.</p>	<p>В течении года по плану работы МО</p>	
	Профессиональное становление	<p>Консультация по составлению рабочей программы, КТП в соответствии с ФГТ, индивидуальный план работы преподавателя.</p> <p>Беседа «Работа с УМК. Структура урока и методика преподавания».</p> <p>Беседа «Возрастные особенности детей младшего и среднего школьного возраста».</p> <p>Беседа «Методы активизации внимания обучающихся на уроках».</p>	<p>Составлена рабочая программа и КТП по предмету, в соответствии с ФГТ, индивидуальный план работы преподавателя.</p> <p>Изучен состав УМК, структура урока и методика преподавания.</p> <p>Изучены возрастные особенности детей младшего и среднего школьного возраста.</p> <p>Изучены различные методы активизации внимания обучающихся на уроках.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь-октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p>	

		<p>Беседа «Формы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся».</p> <p>Посещение уроков наставляемого с целью оказания методической помощи.</p> <p>Беседа «Проектная деятельность обучающихся».</p> <p>Посещение уроков опытных преподавателей, открытых мероприятий, участие в семинарах и т.д.</p> <p>Встречи-консультации с наставником по вопросам, возникающим в процессе педагогической деятельности.</p>	<p>Изучены различные формы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся.</p> <p>Посещены уроки, проведен развернутый анализ уроков, даны рекомендации по повышению эффективности уроков.</p> <p>Изучен вопрос организации проектной деятельности обучающихся.</p> <p>Изучен положительный опыт проведения уроков и открытых мероприятий.</p> <p>Своевременное преодоление затруднений и решение вопросов, возникающих в процессе педагогической деятельности.</p>	<p>В течении года</p> <p>Февраль</p> <p>В течении года</p> <p>В течении года</p>	
	Повышение уровня квалификации и педагогического мастерства	Беседа «Повышение квалификации как фактор успешности педагогической деятельности преподавателя».	Проведен подбор КПК по направлению педагогической деятельности.	<p>Ноябрь-декабрь</p> <p>В течении года</p>	

		<p>Участие в семинарах, вебинарах, конференциях по направлению педагогической деятельности.</p> <p>Беседа «Роль профессиональных сообществ в деятельности преподавателя».</p> <p>Беседа «Диссеминация педагогического опыта через публикацию материалов на специализированных площадках в сети Интернет».</p>	<p>Повышение профессионального мастерства.</p> <p>Включение в деятельность педагогических сообществ</p> <p>Подготовлена и опубликована на специализированных ресурсах статья по образовательной тематике.</p>	<p>Январь-март</p> <p>Март-апрель</p>	
Контрольно-оценочный	Рефлексия по итогам совместной деятельности	<p>Мониторинг качества реализации персонализированной программы наставничества, подведение итогов.</p> <p>Проведение итогового мероприятия (семинар, круглый стол).</p>	<p>Оценена эффективность и результативность совместной работы, удовлетворенность совместной деятельностью. Намечен план дальнейшего взаимодействия (при необходимости).</p> <p>Проведено итоговое мероприятие по выявлению лучших практик наставничества.</p>	Май-июнь	